

**РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ
2022-2026**

**ОШ „БРАНКО РАДИЧЕВИЋ“
ЦЕРНИЦА**



1. ЛИЧНА КАРТА ШКОЛЕ

Основна школа "Бранко Радичевић"
Церница

Телефон : 064/0280-771
Телефон/факс : /
Е-пошта : os_cernica@hotmail.com

Директор школе : **Ђорђевић Горан,**
Број телефона директора : 064/0280-771

Школа свој рад обавља у матичној школи (привтни објекти) у Церници.

КРАТКИ ИСТОРИЈАТ ШКОЛЕ

Основна школа у Церници по писању Јашара Реџепагића отворена је школске 1913/14. године, а први учитељ је био Славко Хранисављевић.

Према једном извору зграда Церничке основне школе била је сазирана 1910. године од тврдог материјала квадратуре 145 м², састављена од пет одељења са једном учионицом. У овом периоду променило се више учитеља, Саип Реџепагић, Марко Николић, Бејтула Илијазовић, Бранислав Димитријевић и други.

После другог светског рата школа у Церници радила је у саставу основне школе „Братство,, у Партешу. У овом периоду број ученика српске заједнице кретао се до 150 ученика. Примера ради школске 1979/80. године број ученика је био 145. Овом чињеницом се примећује да је од те школске године почела нагло опадање броја ученика а самим тим и српске заједнице у селу.

1975. године у Церници је предата на коришћење нова школска зграда са свим пратећим објектима, квадратуре 1500 м², коју данас српска заједница због безбедоносне ситуације не може да користи.



ОШ. "БРАНКО РАДИЧЕВИЋ"

1985. године школа у Церници одваја се од Партешке школе и постаје самостална са истуреним одељењима у Гумништу и Краварици, а добила је назив „ 25. МАЈ„. Сво ово време школу су похађали ученици српске и албанске заједнице, који су радили по наставном плану и програму Републике Србије

Године 1993. албанска заједница одбија да ради по наставном плану и програму Републике Србије и мењају име школе, даје јој име „Рамиз Церница,, али и даље користе исте школске просторије. У овом периоду и српска заједница мења име школе и даје назив „Бранко Радичевић,, које и данас носи. У овом периоду па до почетка бомбардовања број ученика српске заједнице кретао се између 120-130 ученика.



Школске 1999/2000. године, која је само у Церници почела тек у децембру месецу српска школа „Бранко Радичевић,, ради у приватним кућама и похађало је 80 ученика. Из овога видимо да је већ после бомбардовања број ученика се драстично смањује, тада је напустило око 50 ученика због безбедоносног стања и исељавања њихових породица. Ученици до школе су долазила најпре уз пратњу војника КФОР-а а затим УН и КПС полиције.

Школа је у више наврата била гранатирана од стране албанских екстремиста , па је тако 31.08.2003. године убијен учитељ Миомир Савић. После тог догађаја и 17.03.2004. године



број ученика се смањио на 34 а данас похађа 13 ученика, који у школу долазе уз пратњу својих родитеља.

ШКОЛСКИ ПРОСТОР ОВОГ ОБЈЕКТА ЧИНЕ:

- 5 учионица, 4 учионица намењених разредној и предметној настави
- једну учионицу у оквиру школе користи одељење нултог разреда
- канцеларија за директора, секретара и благајника,
- наставничка канцеларија.

Неопходно је кречење свих учионица као и обнова инвентара. Од новембра до марта у учионицама је често слаба видљивост како због малог броја сијаличних места тако и због мале површине прозора.

Школа има 2 ТВ пријемника и 2 ДВД-а смештених у канцеларију и учионицу нултог разреда

Информатички кабинет је у учионицу другог разреда у функцији су пет компјутера. Користе га ученици од I до VIII разреда.

Ћачка библиотека постоји са довољан број лектира и друге литературе, задовољава потребе ученика.

Фискултурну салу немамо, у оквиру школског дворишта имамо уређен спортски терен. Спортски терен намењен је настави физичког васпитања и на њему се изводе одређени спортови: рукомет, фудбал, кошарка и одбојка.



ШКОЛСКО ДВОРИШТЕ – Пошто су објекти приватног власништва целокупно двориште је ограђено високим зидом од непечене цигле, где је смештен и спортски терен, а у другом делу дворишта налази се летњиковац и одређене направе за ученике.

Школа је солидно опремљена наставним средствима и то за поједине наставне предмете. Постоје могућности за коришћење



савременијих наставних средстава, паметних табли, електронске уџбенике. Постоји нада да у наступајућој школској години повећамо степен одговорности и ангажованости свих запослених и одговорних за набавку још савременијих наставних средстава.

2. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА

БРОЈ УЧЕНИКА ПО РАЗРЕДИМА									
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
	М	/	/	/	1	2	/	1	/
	Ж	1	1	1	1	/	2	/	1
	Укупно	1	1	1	2	2	2	1	1

3. АНАЛИЗА СТАЊА У ШКОЛИ

У нашој школи успех појединаца се прихвата као лични успех и не промовише се довољно. Школа од шк.2000/01.г. нема планску понуду ваннаставних активности- због ограничених просторних и техничких услова за извођење активности. Закључујемо да су ученици ускраћени у развоју своје креативности. Ипак школа са својим актерима се у највећој могућој мери, у којој услови дозвољавају, труди да обезбеди равноправне услове којиме се омогућава свима у школи оптимални развој њихових потенцијала. Неопходно је осмислити уређење школског простора унутар школе и у школском дворишту. Није се показало да школа успешно мотивише родитеље за сарадњу, иако се комуникација са родитељима одвијала до сада уз узајамно поштовање.

Између школе и школског одбора постојао је позитиван и заједнички циљ и партнерски однос који је био усмерен на побољшање услова рада школе. (у овом тренутку ШО не функционише)

А. СНАГЕ ШКОЛЕ

- * Жеља да се опстане на овим просторима
- * Опремљеност школе стручним кадром
- * Спремност наставника за даље усавршавање
- * Отвореност за сарадњу са локалном заједницом
- * Добра атмосфера у школи
- * Школа промовише ученичко самопоштовање



Б. СЛАБОСТИ ШКОЛЕ

- * Школа не обезбеђује атмосферу и услове у којој би ученици, наставници били мотивисани за учење-недостатак простора
- * Неадекватна едукација родитеља
- * Неадекватна опремљеност школе наставним средствима
- * Недостатак часописа и литературе
- * Настава заснована углавном на усменим предавањима, у мањој мери користе савремене методе наставе
- * Недовољна сарадња са родитељима

4. РЕСУРСИ ШКОЛЕ И СРЕДИНЕ

- У школи је у наставном процесу запослено 29 наставника и од тога је заступљени са средњом, вишом и високом школом.
- Школа има укупно 9 одељења од првог до осмог разреда и ППП одељење
- Укупан број ученика у школи је 13.
- Школа има библиотеку и кабинет за информатику,
- Од опреме школа поседује већи број рачунара, тв пријемника, паметну таблу, пројекторе, штампаће и копир апарате и друге уређаје.

МИСИЈА

Мисија наше школе је да подстичемо лични развој ученика и наставника, развијамо савесно и одговорно понашање и негијемо међусобно разумевање и уважавање.

ЗАЈЕДНИЧКА ВИЗИЈА ШКОЛЕ

Велика је жеља наставника, родитеља и ученика да нам школа буде опремљена савременим наставним средствима помоћу којих би



долазили до знања и примењивли их и у којој би ученици, без постојећих проблема, проводили своје време у наставним и ваннаставним активностима.

5. ПОТРЕБЕ РАЗВОЈА

а) ПОТРЕБЕ У ОБЛАСТИ НАСТАВЕ И УЧЕЊА:

- ~ стварање бољих просторних услова за учење
- ~ опремање школе савременим наставним средствима
- ~ превазилажење наставе које је заснована углавном на предавањима

б) ПОТРЕБЕ У ОБЛАСТИ ЕТОСА

- ~ међусобно уважавање свих запослених
- ~ партнерство са родитељима
- ~ конструктивно решавање сукоба и неспоразума
- ~ чешћи тимски рад свих запослених

в) ПОТРЕБЕ У ОБЛАСТИ ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

- ~ подршка у учењу , социјалном и моралном развоју ученика
- ~ професионална орјентација ученика
- ~ обезбеђивање средстава за изградњу фискултурне сале



6. МОТО ШКОЛЕ

СВЕ ТРЕБА ЗНАТИ А НИШТА НЕ ЗАБОРАВИТИ.



7. РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ И ПРИОРИТЕТИ

ПРИОРИТЕТИ НАШЕ ШКОЛЕ СУ :

1. Рад на побољшању просторних и материјалних услова опремљености школе
2. Побољшање квалитета наставе и континуирано стручно усавршавање наставног особља
3. Стварање услова за позитивну атмосферу у школи у циљу сарадње свих учесника у васпитно- образовном процесу

ОПШТИ И СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ

ОПШТИ ЦИЉ: Осавремењавање процеса наставе и подршка ученицима у њиховом развоју и учењу.

СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ :

- 1) Побољшање услова рада у адекватним просторима и опремљеност школе одговарајућим наставним средствима и училима
- 2) Рад на подизању квалитета наставног процеса
- 3) Рад на унапређивању нивоа знања ученика



ЗАДАЦИ :

- 1.1. Опремање учионица адекватим намештајем
- 1.2. Набавка наставних средстава
- 1.3. Уређење школског дворишта

Интезивнији педагошко-инструктивни рад са наставницима
Стручно усавршавање наставника

Израда Правилника за похвале и награде за ученике и
запослене

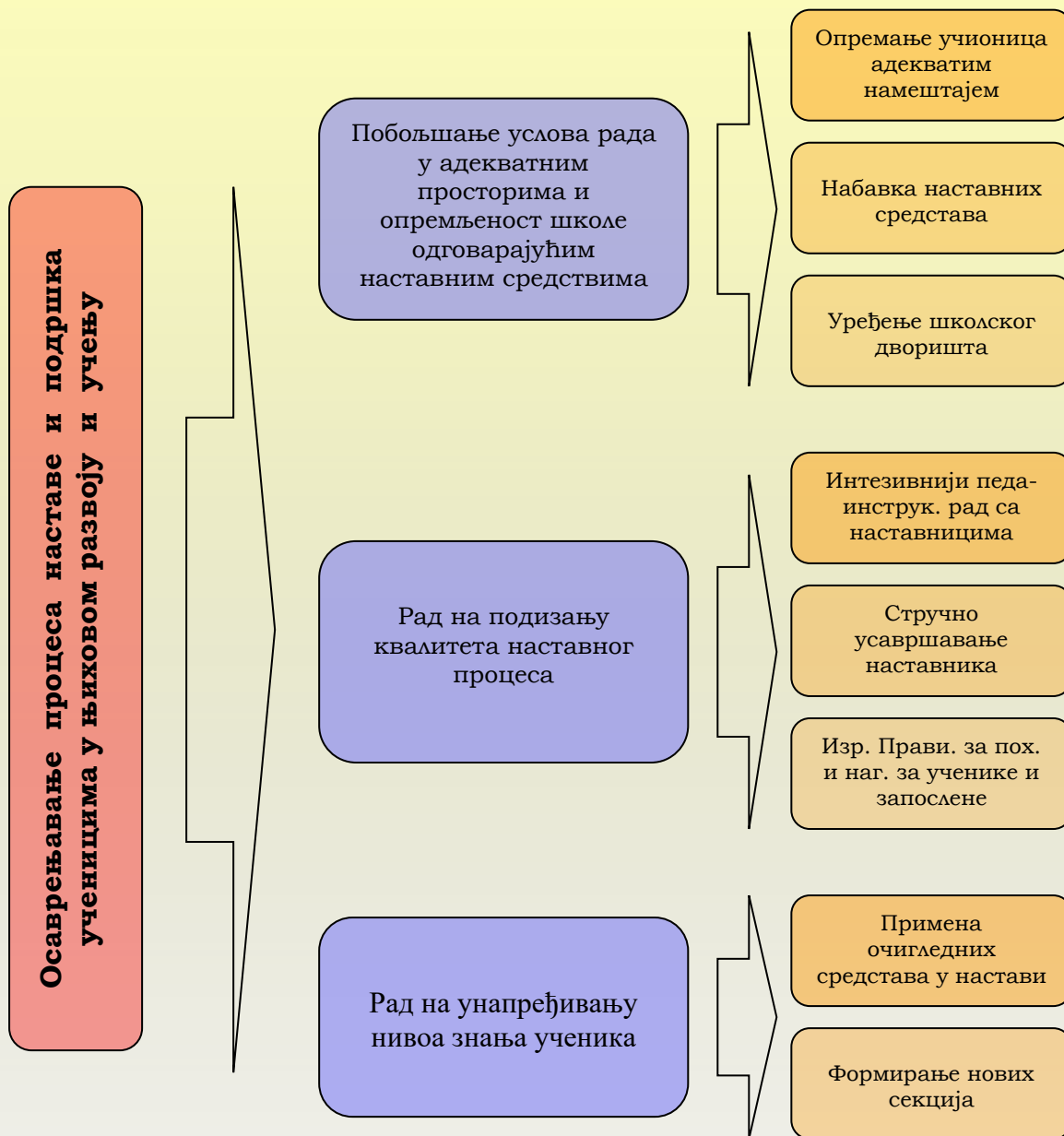
Примена очигледних средстава у настави

Примена адекватних метода у пређењу и напредовању
ученика

Формирање нових секција



ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН



8. ВРЕМЕНСКИ ПЛАН

1. СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ: ПОВОЉШАЊЕ УСЛОВА РАДА У АДЕКВАТНИМ ПРОСТОРИМА И ОПРЕМЉЕНОСТ ШКОЛЕ ОДГОВАРАЈУЋИМ НАСТАВНИМ СРЕДСТВИМА	I ГОД		II ГОД		III ГОД		IV ГОД		НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
	1/6	2/6	3/6	4/6	5/6	6/6	7/6	8/6	
<u>1.1. ЗАДАТАК</u> ОПРЕМАЊЕ УЧИОНИЦА АДЕКВАТНИМ НАМЕШТАЈЕМ									
- Одређивање приоритета према потребама школе	*								педагог, психолог домар
- Укључивање чланова Савета родитеља и локалне самоуправе	*								директор, представници општине
- Избор и проналажење најповољнијих понуда		*							директор, педагог,
- Набавка опреме и намештаја		*							директор, радник
- Упознавање Шк.Одбора и Савета родитеља са набавком намештатаја и опреме		*							директор
<u>1.2. ЗАДАТАК</u> НАБАВКА НАСТАВНИХ СРЕДСТАВА									
- Приоритет потребних средстава		*							педагог, психолог
- Укључивање Савета родитеља		*							родитељи
- Укључивање невладиних организација, МПС и других донатора	*		*						директор
- Набавка средстава				*					директор,
- Упознавање Шк.Одбора и Савета родитеља са набавком				*					директор
<u>1.3. ЗАДАТАК</u> УРЕЂЕЊЕ ШКОЛСКОГ ДВОРИШТА									
- Озеленавање дела школског дворишта садницама и зеленим површинама		*							Радници и ученици
- Проналажење донатора		*							директор
- Одржавање постојећих справа и играчака	*	*	*	*	*	*	*	*	помоћни радници



ОШ. "БРАНКО РАДИЧЕВИЋ"

2. СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ: РАД НА ПОДИЗАЊУ КВАЛИТЕТА НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА	I ГОД		II ГОД		III ГОД		IV ГОД		НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
	1/6	2/6	3/6	4/6	5/6	6/6	7/6	8/6	
<u>2.1. ЗАДАТАК</u> ИНТЕЗИВНИЈИ ПЕДАГОШКО-ИНС. РАД СА НАСТАВНИЦИМА									
-Посете часовима и саветодавни рад са наставницима	*	*	*	*	*	*	*	*	педагог, психолог ,директор
-Педагошко-инструктивни рад са наставницима	*	*	*	*	*	*	*	*	директор, педагог,психолог
- Користиће стручне литературе у наставној пракси			*	*	*	*	*	*	директор, педагог,
<u>2.2. ЗАДАТАК</u> СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА									
- Обезбеђивање финансијских средстава за стручне семинаре	*		*		*		*		директор,
- Презентирање искуства са семинара	*		*		*		*		Педагог,психолог,наст авник
- Посете сајмовима		*		*		*		*	директор, радници
- Набавка стручне литературе и часописа	*	*	*	*	*	*	*	*	директор, педагог,библиотекар
- Стручна предавања у школи	*	*	*	*	*	*	*	*	Директор,психолог
<u>2.3. ЗАДАТАК</u> ИЗРАДА ПРАВИЛНИКА ЗА ПОХВАЛЕ И НАГРАДЕ ЗА УЧЕНИКЕ И ЗАПОСЛЕНЕ									
- Измена и допуна постојећег Правилника	*								Директор, секретар
- Усвајање Правилника	*								директор
- Вођење евиденције о примени Правилника	*	*	*	*	*	*	*	*	помоћни радници



ОШ. "БРАНКО РАДИЧЕВИЋ"

3. СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉ: РАД НА УНАПРЕЂИВАЊУ НИВОА ЗНАЊА УЧЕНИКА	I ГОД		II ГОД		III ГОД		IV ГОД		НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
	1/6	2/6	3/6	4/6	5/6	6/6	7/6	8/6	
<u>3.1. ЗАДАТАК</u> ПРИМЕНА ОЧИГЛЕДНИХ СРЕДСТАВА У НАСТАВИ									
- Планско коришћење очигледних средстава				*	*	*	*	*	педагог, библиотекар
- Контрола примене очигледних средстава					*	*	*	*	директор, педагог, психолог
- Анализа примене очигледних средстава на основу постигнућа нивоа знања ученика					*		*		директор, педагог,
- Примена адекватних метода у настави					*	*	*	*	директор, педагог
- Праћење напредовања ученика					*	*	*	*	директор
<u>3.2. ЗАДАТАК</u> ФОРМИРАЊЕ НОВИХ СЕКЦИЈА									
- Формирање секције	*	*							педагог, наставник ТИТ
- Формирање секције	*								Наставник музичког
- Израда плана секцију	*								директор, педагог, наставник
- Израда плана за секцију	*								директор, педагог наставник
- Анализа рада секције		*	*		*		*		директор



9. ПЛАН ПРАЋЕЊА И ЕВАЛУАЦИЈА

Праћење и евалуација реализације активности радиће се сваких шест месеци. Извештаје о реализацији планираних активности ће припремати и подносити их тиму за Школско развојно планирање. Праћење реализације Развојног плана вршиће чланови колектива које је оредило Наставничко веће, приликом усвајања Школског развојног плана. Након реализације Школског развојног плана, тј. истеком периода за који је донет, **тим** ће поднети извештај надлежним службама Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

ОБЛАСТ ПРАЋЕЊА	ОДГОВОРНА ОСОБА	НАЧИН ПРАЋЕЊА	КОГА ИНФОРМИШЕМО	ВРЕМЕ ИНФОРМИСАЊА
ВРЕМЕНСКИ ПЛАН АКТИВНОСТИ	Директор	Време планираних и реализованих активности	Наставничко веће, Савет родитеља, Школски одбор	Шестомесечно
КОРИШЋЕЊЕ ЉУДСКИХ РЕСУРСА	Наставници	Листа реализације	Наставничко веће, Савет родитеља	Шестомесечно
УЧЕШЋЕ ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	Председник месне заједнице	Листа реализације	Наставничко веће, Савет родитеља, Школски одбор	Годишње
ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН	Рачуноводствени радник	Финансијски извештај	Савет родитеља, Школски одбор	Шестомесечно



ЕВАЛУАЦИЈА

ОПШТИ ЦИЉ: ОСАВРЕМЕЊАВАЊЕ ПРОЦЕСА НАСТАВЕ И ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА У ЊИХОВОМ РАЗВОЈУ И УЧЕЊУ

Развојни циљ-приоритет	Очекивани резултати	Индикатори	Инструменти
1. ПОБОЉШАЊЕ УСЛОВА РАДА У АДЕКВАТНИМ ПРОСТОРИМА И ОПРЕМЉЕНОСТ ШКОЛЕ ОДГОВАРУЈУЋЕМ НАСТАВНИМ СРЕДСТВИМА И УЧИЛИМА	- БОЉА ОПРЕМЉЕНОСТ РАДНОГ ПРОСТОРА ШКОЛЕ - ВЕЋА МОТИВАЦИЈА ЗА РАД И УЧЕЊЕ И КОД УЧЕНИКА И КОД НАСТАВНИКА	- УСПЕХ И ДИСЦИПЛИНА УЧЕНИКА - ВЕЋА АНГАЖОВАНОСТ НАСТАВНОГ ОСОБЉА	- ИЗВЕШТАЈИ СА СЕДНИЦА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА, -АНКЕТЕ - ИЗВЕШТАЈИ
2. РАД НА ПОДИЗАЊУ КВАЛИТЕАТ НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА	- ПОБОЉШАЊЕ УСПЕХА И ДИСЦИПЛИНЕ УЧЕНИКА - КВАЛИТЕТНИЈИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНИ ПРОЦЕС - ПОДИЗАЊЕ РЕЈТИНГА ШКОЛЕ У ЛОКАЛНОЈ СРЕДИНИ И ШИРЕ	- УСПЕХ УЧЕНИКА У ШКОЛИ И НА РАЗНИМ ТАКМИЧЕЊИМА	- ИЗВЕШТАЈИ СА СЕДНИЦА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА, -АНКЕТЕ - ИЗВЕШТАЈИ
3. РАД НА УНАПРЕЂЕЊУ НИВОА ЗНАЊА УЧЕНИКА	- СВЕСТРАНО ОБРАЗОВАЊЕ УЧЕНИКА - ВЕЋЕ АНГАЖОВАЊЕ И ОДГОВОРНОСТ НАСТАВНОГ ОСОБЉА У РАДУ	- ТЕСТОВИ ЗНАЊА УЧЕНИКА - РЕДОВНО ОРГАНИЗОВАЊЕ КВИЗА ЗНАЊА НА ЛОКАЛНОЈ ТЕЛЕВИЗИЈИ	- ИЗВЕШТАЈИ СА СЕДНИЦА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА, -АНКЕТЕ - ИЗВЕШТАЈИ



ОШ. "БРАНКО РАДИЧЕВИЋ"

На основу члана 50. и 155. став 4. Закона о основама система образовања и васпитања и члана 49. став 2. Статута основне школе „Бранко Радичевић“ Церница

Наставничко веће на седници одржаној _____ године усвојило је Школски развојни план 2022-2026.

Директор школе

Горан Ђорђевић

Школски одбор је на седници одржаној _____ године једногласно донео Школски развојни план 2022-2026.

Председник Школског одбора

Савић Драган

